



# MESTO TLMAČE

MESTSKÝ ÚRAD, Námestie odborárov 10, 935 21 Tlmače

## DOMÁCI PORIADOK

### Denný stacionár v meste Tlmače

Prevádzkovateľ zariadenia:	Mesto Tlmače, Námestie odborárov 10, Tlmače
obchodné meno prevádzkovateľa zariadenia:	Denný stacionár v meste Tlmače
sídlo prevádzkovateľa zariadenia:	Topoľová 385/11, Tlmače

Schválil: Miroslav Kupči, primátor mesta  
V Tlmačoch, dňa 26.1.2026

## Čl. 1

### Účel dokumentu

Denný stacionár poskytuje sociálnu službu podľa § 40 Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).

Domáci poriadok denného stacionára stanovuje pravidlá, zásady správania a konania prijímateľov sociálnych služieb v dennom stacionári, s cieľom uspokojovania a rozvíjania ich potrieb, záujmov a schopností, pričom zohľadňuje uplatňovanie pravidiel, podmienok a princípov dodržiavania základných ľudských práv a slobôd, ktoré sú vypracované v internej smernici DS a sú súčasťou Štandardov kvality poskytovaných sociálnych služieb DS.

Domáci poriadok je záväzný pre všetkých zamestnancov, prijímateľov sociálnej služby, ich opatrovníkov, ako aj pre ostatných občanov, ktorí do zariadenia prichádzajú z akýchkoľvek dôvodov.

## Čl. 2

### Použité skratky a pojmy

Denný stacionár, DS	Denný stacionár v meste Tlmače
klient	prijímateľ sociálnej služby v Dennom stacionári
Zákon o sociálnych službách	Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

## Čl. 3

### Predmet činnosti

Tento Denný stacionár prevádzkuje Mesto Tlmače ako zariadenie ambulantného typu. V stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa. Sociálna služba sa poskytuje ambulantnou formou (denne) počas pracovných dní v čase od 7,00 hod. do 16,00 hod.

Kapacita zariadenia denného stacionára je 40 miest.

Sociálna služba sa poskytuje klientom od 18 rokov, ktorí nie sú samostatní vo všetkých sebaobslužných úkonoch a základných sociálnych aktivitách. Potrebujú dohľad pri niektorých činnostiach predovšetkým z dôvodu zdravotného postihnutia alebo dlhodobého zhoršenia

zdravotného stavu. Napriek tomu zostávajú v prirodzenom domácom prostredí a počas dňa môžu zmysluplne a aktívne tráviť voľný čas v kolektíve.

Podmienky poskytovania sociálnych služieb sú zakotvené v zmluve medzi zriaďovateľom – Mesto Tlmače a prijímateľom - klientom.

Denný stacionár ako poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje klientovi poskytovať:

**Odborné činnosti:**

- a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) sociálnu rehabilitáciu.

**Obslužné činnosti:**

- a) stravovanie,
- b) upratovanie.

Denný stacionár ako poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje klientovi zabezpečovať:

**Ďalšie činnosti:**

- a) rozvoj pracovných zručností,
- b) záujmovú činnosť.

**3.1 Odborné činnosti:**

Odborné činnosti v dennom stacionári sú zabezpečené odborným personálom – opatrovateľkami, sociálnymi pracovníkmi, inštruktorom sociálnej rehabilitácie, ktorí vykonávajú terapeutické činnosti, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu.

a) Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby vykonávajú opatrovateľky v spolupráci s ostatnými odbornými pracovníkmi.

b) Sociálne poradenstvo vykonávajú sociálni pracovníci, vrátane vedúcej denného stacionára a je založené na vzťahu pomoci, pričom poradca (odborný personál) pomáha klientovi pri jeho rozvoji, socializácii, uplatnení sa v bežnom živote, orientácii v spoločnosti, pri zvládaní určitých životných úloh. V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí, na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.

c) Sociálna rehabilitácia je odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti klienta, s rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách. Sociálna rehabilitácia v DS je poskytovaná prostredníctvom sociálnych pracovníkov a inštruktora sociálnej rehabilitácie.

V dennom stacionári sa sociálna rehabilitácia zameriava na tieto oblasti:

- **Oblasť orientácie a mobility** - nácvik orientácie a mobility v exteriéri – orientácia v blízkom okolí, samostatný pohyb, orientácia v dopravných prostriedkoch.
- **Kognitívna oblasť** - Orientácia v čase – včera, dnes, zajtra, mesiace, dni, hodiny. Hospodárenie s peniazmi. Informácie z bežného života – politika, šport, kultúrne udalosti. Upevňovanie pamäťových schopností.
- **Komunikačná oblasť** – Precvičovanie verbálneho prejavu (rečových schopností), vyjadrovania, precvičovanie písma, podpisu...
- **Emocionálna oblasť** - Eliminácia negatívnych prejavov- autoagresia, psychické napätie, zlosť a pod. Stimulácia k prejavom radosti pri aktivitách, ktoré prinášajú radosť.
- **Sociálna oblasť**
  - a) **Osvojenie si návykov spoločenského správania** – prosím, ďakujem, pozdravy, privítanie hostí, lúčenie sa, primerané správanie vo verejných priestoroch – v divadle, galérii, u lekára, v obchodoch, dopravných prostriedkoch.
  - b) **Budovanie vzájomných vzťahov** – k blízkym členom rodiny, ku klientom, ku pracovníkom, ktorí pracujú s klientami. Eliminovanie pocitu samoty, odlúčenia sa od ľudí, vytváranie priateľstiev. Nácvik sebaovládania v rôznych situáciách. Účasť na spoločenských podujatiach, vedenie k vhodnému, primeranému správaniu....
- **Oblasť zručností v každodennom živote** - je zameraná na:

Hygienické návyky – viesť k hygiene, k čistote zovňajšku.

Sebaobslužné návyky - stolovanie (prestieranie, správne používanie príboru, umytie, uloženie riadu v kuchynke).

Drobné domáce práce - príprava nápojov, jednoduchých jedál, upratovanie (zametanie, udržiavanie poriadku a čistoty v DS).
- **Oblasť fyzického vývinu** - športové aktivity, vychádzky, výlety, cvičenia v skupine, cvičenia na stacionárnom náradí v exteriéri (blízky park), relaxačné cvičenia.

### **3.2 Obslužné činnosti:**

a) **Stravovanie** sa poskytuje v DS v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Zariadenie zabezpečuje stravu (raňajky, desiata, obed, olovrant) podľa dohody. Denný stacionár poskytuje stravovanie v súlade s hygienickými predpismi Zákon č. 355/2007 Z. z o Ochrane, podpore a rozvoja verejného zdravia, Vyhláška MZ SR 585/2008 Z.z. Diétne potreby musia byť oznámené personálu. Pre prijímanie stravy je na tento účel vyhradená jedáleň s jedálenskými stolmi a stoličkami.

Pitný režim je zabezpečovaný po celý rok s dôrazom na letné mesiace, k dispozícii je čaj a pitná voda.

Za podávanie stravy zodpovedá pracovníčka výdaju stravy s platným zdravotným preukazom a odbornou spôsobilosťou.

b) **Upratovanie** je zabezpečené vo vlastnej réžii pracovníčkou zariadenia na pozícii upratovačky. Upratovaním sa rozumie najmä pravidelná mechanická očista a dezinfekcia umývateľných plôch, utieranie prachu spoločných priestorov, ako aj zabezpečenie čistiacich prostriedkov, pomôcok, energií a pracovnej sily.

### **3.3 Ďalšie činnosti:**

**Záujmová činnosť** a jej plánovanie sa uskutočňuje spoločne s klientami s prihliadnutím na ich individuálne potreby a záujmy, ktoré sú v súlade s individuálnym plánovaním každého klienta v dennom stacionári.

Jednotlivé záujmové činnosti napr. kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť, a podobne sú v dennom stacionári zamerané na rozvoj schopností a zručností klienta sociálnej. Umožňujú klientom realizovať ich individuálne záujmy, kultúrne aktivity, všetko s prihliadnutím na stav a možnosti klientov a s cieľom umožniť čo najlepší kontakt s okolím a napĺňať ich integračné snahy a potreby. Denný stacionár využíva prvky aktívnej a pasívnej relaxácie, pohybové hry a pobyt vonku.

Pri realizácii voľnočasových aktivít sa využívajú dve formy:

a) organizované:

- krúžková činnosť zameraná na rozvoj zručností a schopností,
- kognitívna činnosť zameraná na rozvoj a upevňovanie poznávacích schopností,
- kultúrno – spoločenská činnosť (rôzne výročia, sviatky, kultúrne predstavenia, spoločenské posedenia...),
- športová činnosť (hry s loptou, stolný tenis, petang, kolky...),

- záujmové pracovné zameranie (zamerané na uspokojovanie prevažne vlastných potrieb a vnútorného života),

b) neorganizované:

- podmienené individuálnymi, subjektívnymi predstavami jednotlivcov, zamerané na uspokojovanie vlastných potrieb,
- oddychovo – pasívna forma (počúvanie hudby, relaxácia, sledovanie masmédií, návšteva kultúrnych podujatí, prechádzky,...),
- aktívna forma – zamerané na spontánnu činnosť.

## Čl. 4

### Úhrada za poskytovanú sociálnu službu

Suma za poskytovanie sociálnej služby v dennom stacionári sa určuje vo VZN mesta Tlmače. Klient je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby. Výška úhrady za sociálnu službu poskytovanú v dennom stacionári pre daný rok sa určí každoročne VZN mesta Tlmače podľa ekonomicky oprávnených nákladov za uplynulý kalendárny rok. Klient uhradí sumu za poskytnutú sociálnu službu podľa dohody bezhotovostne na účet mesta alebo v hotovosti v pokladni MsÚ Tlmače.

## Čl. 5

### Dochádzka a neprítomnosť

Klient sa zaväzuje navštevovať stacionár v dohodnutých dňoch. Plánovanú neprítomnosť je potrebné nahlásiť najneskôr deň vopred. Neospravedlnená neprítomnosť nad 6 mesiacov môže byť dôvodom na ukončenie zmluvy.

## Čl. 6

### Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby

Pri uplatňovaní práv a povinnosti prijímateľa sociálnej služby v dennom stacionári sa vychádza z postupov, pravidiel a podmienok dodržiavania základných ľudských práv a slobôd s prihliadnutím na ľudskú dôstojnosť. Uplatňujú sa princípy nediskriminácie z dôvodu pohlavia rasy, farby pleti, jazyka a náboženstva, či iného zmýšľania národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia prijímateľa sociálnej služby. Sociálne služby sú poskytované v prostredí, ktoré si prijímateľ sociálnej služby vybral.

#### **Klient má právo na:**

- kvalitné poskytovanie sociálnej služby,
- rešpekt, dôstojnosť a rovnaké zaobchádzanie,
- bezpečné, dôstojné a podporné prostredie,
- primerané podmienky hygieny, výživy a zdravia,
- podanie návrhu, pripomienky alebo sťažnosti,
- individuálny prístup a účasť na tvorbe podporného plánu,
- účasť na aktivizačných činnostiach podľa vlastného rozhodnutia,
- na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou,
- poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť,

aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti,

- zabezpečenie dostupnosti informácií v jemu zrozumiteľnej forme o druhu, mieste, cieľoch a spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná.

**Povinnosti prijímateľa sociálnej služby:**

- Dodržiavať domáci poriadok a pokyny personálu.
- Správať sa ohľaduplne k iným klientom a zamestnancom.
- Chrániť majetok zariadenia.
- Oznamovať zmeny zdravotného stavu.
- Neohrozovať zdravie a bezpečnosť ostatných.
- Klient oboznamuje bezodkladne odborný personál denného stacionára, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.
- Klienti alebo ich opatrovníci, príp. platitelia úhrady za soc. službu sú povinní uhradiť platbu v určenej výške za poskytované služby vždy do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- Klienti dodržiavajú prevádzkovú dobu DS. Prevádzková doba denného stacionára je denne v pracovných dňoch v čase od 7,00 hod. do 16,00 hod. Sociálna služba sa neposkytuje počas sobôt, nedeľ a štátnych sviatkov.
- Klient je povinný dodržiavať osobnú hygienu a čistotu, vrátane čistoty oblečenia.
- Klient alebo jeho opatrovník, príp. rodinný príslušník včas informujú o závažných zmenách, ktoré môžu ovplyvniť poskytovanie sociálnej služby (napr. prípadné úrazy, ktoré klient utrpel mimo DS, zmenu liečebného režimu, hospitalizáciu, vážne rodinné situácie a pod.). Ostatné zmeny oznámi ústne pri príchode resp. pri odchode.
- Klient v DS dodržiava zákaz užívania alkoholických nápojov ako aj príchodu do zariadenia pod vplyvom alkoholických nápojov, alebo iných psychotropných a návykových látok.
- V zariadení je rešpektovaný zákon o ochrane nefajčiarov a v celej budove nie je možné fajčiť. Pokiaľ je klient fajčiar je mu umožnené fajčiť vo vyznačených priestoroch v areáli (exteriéri) zariadenia (zaznamenané v individuálnom pláne klienta).
- Klient musí dodržiavať zásady bezpečnosti, hygieny a protipožiarnej ochrany.
- Nesmie úmyselne poškodzovať majetok svoj ani majetok zariadenia.
- Nesmie ohrozovať zdravie svoje ani zdravie ostatných PSS.
- Klient, resp. jeho opatrovník je povinný dodržiavať ustanovenia Domáceho poriadku denného stacionára.
- Klient rešpektuje dodržiavanie dobrých mravov.

## Čl. 7

### Práva a povinnosti poskytovateľa sociálnej služby

Ak klient pri príchode do zariadenia vykazuje zhoršenie zdravotného stavu – silné prechladnutie, prejav zvýšenej teploty, hnačka, zamestnanec má právo ho neprijať do zariadenia a odporúčať mu návštevu lekára, prípadne domáce liečenie.

#### **Povinnosti poskytovateľa sociálnej služby:**

- Denný stacionár zodpovedá za klienta až po jeho vstupe do zariadenia.
- Poskytovateľ je povinný poskytovať klientovi sociálnu službu na odbornej úrovni.
- Poskytovateľ je povinný prihliadať na individuálne potreby klienta.
- Poskytovateľ je povinný aktivizovať klienta podľa jeho schopností a možností.
- Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby klientovi.
- Poskytovateľ je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov klienta, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti klienta.
- Poskytovateľ je povinný dodržiavať povinnosti poskytovateľa sociálnej služby pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti klienta podľa § 10 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
- Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným plnením alebo nepeňažným plnením.
- Ak je klient s ťažkým zdravotným postihnutím, alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou IP je aj program sociálnej rehabilitácie.

#### **Práva a povinnosti poskytovateľa vo vzťahu k rodinným príslušníkom:**

- Odborný personál DS spolupracuje a poskytuje konzultácie rodinným príslušníkom, resp. opatrovníkom. Poskytuje odborné poradenstvo a pomoc.

## Čl. 8

### Zodpovednosť prijímateľa sociálnej služby za spôsobenú škodu a za zverené veci

V dennom stacionári klienti v rámci aktivít a záujmových činností pracujú s rôznymi pomôckami, prac. náradím, používajú elektrospotrebiče, hudobné nástroje. Denný stacionár je zariadený funkčným nábytkom, má vybavenú kuchynku s kuchynským náradím, v DS sa nachádza počítač, rádio.

Klienti DS sú pravidelne na komunite oboznámení a poučení, ako majú zaobchádzať s inventárom denného stacionára.

- Nesmú úmyselne poškodzovať inventár zariadenia, vrátane kníh, časopisov, audiovizuálnej a výpočtovej techniky, nevynášať zariadenie a vybavenie mimo priestorov zariadenia.

- Klienti zodpovedajú za škodu, ktorú úmyselne a preukázateľne spôsobia na majetku zariadenia, alebo na majetku iných osôb. Ak ide o veci, ktoré im boli poskytnuté na užívanie, zodpovedajú za riadne nakladanie s nimi. Za ich stratu zodpovedajú v plnej výške.
- Stratu alebo poškodenie vecí sú povinní hlásiť ihneď personálu DS.
- Za úmyselné a preukázateľné poškodenie nábytku a ostatného inventáru zariadenia zodpovedá klient v plnom rozsahu.
- Pri zodpovednosti za škodu a za bezdôvodné obohatenie sa DS riadi Občianskym zákonníkom, hlavne § 415 – 459.

## Čl. 9

### **Telesné a netelesné obmedzenia**

V súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. § 10 v zariadení nie je možné používať prostriedky netelesného a telesného obmedzenia prijímateľa sociálnej služby. Ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie klienta alebo iných fyzických osôb, možno použiť prostriedky obmedzenia PSS a to len na čas nevyhnutne potrebný na odstránenie ohrozenia.

Denný stacionár má vypracovanú smernicu, podľa ktorej sa postupuje v prípade ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie klienta alebo iných fyzických osôb.

## Čl. 10

### **Zisťovanie spokojnosti klientov so všetkými zložkami poskytovanej sociálnej služby**

Klienti sa majú možnosť vyjadriť aj anonymne prostredníctvom dotazníka približne raz za ¼ rok. Obsahom dotazníka sú otázky zamerané na kvalitu poskytovaných soc. služieb, hodnotenie prístupu odborného personálu, vzťahy medzi klientmi.

Na podnety, návrhy, príp. sťažnosti je zriadená schránka, ktorá je umiestnená vo vestibule pred vstupom do DS. Odborný personál na základe anonymných odpovedí prehodnocuje a rieši úlohy vyplývajúce z vyplnených dotazníkov.

## Čl. 11

### **Porušenie Domáceho poriadku a opatrenia za nedodržanie ustanovení domáceho poriadku**

Odborný personál denného stacionára vytvára pre klientov príjemné prostredie a vedie ich k zachovaniu a upevňovaniu dobrých medziľudských vzťahov. Povinnosťou personálu je, aby vhodnou formou dohovoru, vysvetľovaním alebo poučením zabránili akémukoľvek porušeniu domáceho poriadku.

Ak usmerňovanie napriek všetkým snahám zamestnancov nie je účinné a klient sústavne porušuje Domáci poriadok a narúša občianske spolužitie tým, že hrubo narúša dobré mravy, vedúci sociálneho úseku môže klientovi uložiť tieto opatrenia:

- pohovor s vedúcou DS a odborným personálom DS, z ktorého sa urobí písomný záznam,
- písomné napomenutie, informovanie rodinného príslušníka, opatrovníka o individuálnom, písomnom napomenutí,
- klientovi, ktorý opakovane porušuje Domáci poriadok, občianske spolužitie, dobré mravy, a to aj po písomnom upozornení, môže poskytovateľ sociálnej služby v súlade s § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách jednostranne vypovedať zmluvu.

Za hrubé porušenie Domáceho poriadku a dobrých mravov sa považuje najmä:

- arogantné a hrubé správanie voči zamestnancom a klientom,
- agresívne správanie – slovné nadávky, ohováranie, vyvolávanie konfliktov a pod. – fyzické napadnutie, úmyselné poškodzovanie majetku,
- užívanie alkoholických nápojov alebo držanie, prechovávanie a užívanie psychotropných látok,
- nerešpektovanie a narúšanie súkromia iných klientov.

Za hrubé porušenie Domáceho poriadku sa považuje neplatenie úhrady za sociálne služby v dennom stacionári, ak dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady.

S Domácom poriadkom a jeho dodržiavaním sú oboznámení všetci klienti a zamestnanci DS.

Prijatím do zariadenia sa klient zaväzuje dodržiavať tento poriadok.

Domáci poriadok môže byť aktualizovaný v súlade s platnou legislatívou a VZN mesta Tlmače.

## **Čl. 12**

### **Záverečné ustanovenia**

Tento Domáci poriadok nadobúda účinnosť dňom: 2.2.2026.

Vypracovala: Mgr. Veronika Valachová