

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p>OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p>Č.: 2/2018 Strana 1 z 26 Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	---	--



Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače

Schválené MsZ v Tlmačoch:	20.09.2018
Vyvesené na úradnej tabuli mesta:	21.09.2018
Účinnosť od:	20.09.2018
Podpísané primátorom mesta : Miroslav Kupči	20.09.2018

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 4 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	---

podprogramu. Každý projekt má priradený stručný, výstižný názov

Zámer Zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok (dopad) dlhodobého plnenia príslušných cieľov.

Cieľ Cieľ je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje (ktorý prispieva k) plnenie zámeru. Existujú:

- a) výstupové ciele (výstupovo orientované ciele) vyjadrujú konkrétne výstupy, tzn. tovary a služby produkované mestom;
- b) krátkodobé výsledkové ciele (výsledkovo orientovaný cieľ) vyjadrujú okamžité výsledky, ktoré sa prejavia po relatívne krátkom čase (približne do, resp. okolo 1 roka) ako priamy efekt pôsobenia výstupov;
- c) strednodobé výsledkové ciele (výsledkovo orientovaný cieľ) vyjadrujú výsledky, ktoré sa majú dosiahnuť za obdobie dlhšie ako jeden rok

Výstup Výstupy sú tovary a služby produkované mestom.

Výsledok Výsledky sú spoločensko-ekonomické zmeny spôsobené plnením programov, ktoré sú dosahované v strednodobom a krátkodobom rámci.

Merateľný ukazovateľ Merateľný ukazovateľ je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.

Rozpočtový harmonogram Rozpočtový harmonogram je dokument, stanovujúci termíny plnenia jednotlivých úloh, ktoré vyplývajú z rozpočtového procesu. Rozpočtový harmonogram určuje výstupy úloh a zodpovednosť za ich plnenie.

Rozpočtová požiadavka Rozpočtová požiadavka je súbor plánovaných výdavkov mesta pre plnenie zámerov a cieľov mesta a súbor odhadov príjmov mesta. Rozpočtová požiadavka sa predkladá v štandardizovanej forme.

Požiadavka na zmenu rozpočtu Požiadavka na zmenu rozpočtu je súbor plánovaných výdavkov mesta pre plnenie zámerov a cieľov mesta a súbor odhadov príjmov mesta, ktorá sa líši od rozpočtovej požiadavky. Požiadavka na zmenu rozpočtu sa predkladá v štandardizovanej forme.

<p style="text-align: center;">MESTO TLMAČE</p>	<p style="text-align: center;">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p style="text-align: center;">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p style="text-align: center;">Č.: 2/2018</p> <p style="text-align: center;">Strana 6 z 26</p> <p style="text-align: center;">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--	--	--

- b) rozpočet mesta na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku,
 - c) rozpočet mesta na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b).
4. Súčasťou návrhu rozpočtu je aj schválený rozpočet na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za predchádzajúce dva rozpočtové roky.
 5. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. V rozpočte mesta sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom, ktorú tvorí ekonomická klasifikácia, funkčná klasifikácia a programová klasifikácia
 6. Rozpočet mesta sa vnútorne člení na:
 - a) časť, ktorá obsahuje bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len „bežný rozpočet“),
 - b) časť, ktorá obsahuje kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len „kapitálový rozpočet“)
 - c) časť finančných operácií.
 7. Rozpočet mesta podľa odseku 6 sa predkladá na schválenie mestskému zastupiteľstvu minimálne na úrovni hlavnej kategórie ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie. Súčasne sa predkladá na schválenie aj rozpočet výdavkov podľa programu mesta.
 8. Rozpočet mesta sa navonok člení podľa programovej štruktúry.
 9. Rozpočet mesta sa podľa odseku 6 zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. **Bežný rozpočet** je mesto povinné zostaviť ako vyrovnaný alebo prebytkový. Bežný rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu, nevyčerpaných v minulých rokoch; výška schodku takto zostaveného bežného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma týchto nevyčerpaných prostriedkov.
 - Kapitálový rozpočet** sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový, môže zostaviť ako schodkový, ak tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov mesta z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku. Ak je bežný rozpočet alebo kapitálový rozpočet zostavený ako prebytkový, možno prebytok príslušného rozpočtu použiť na úhradu návratných zdrojov financovania.
 10. Súčasťou rozpočtu mesta sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov mesta a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 7 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	---

splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné finančné výpomoci z rozpočtu mesta a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu mesta.

§4

Príjmy a výdavky rozpočtu

1. Príjmami rozpočtu mesta sú:
 - a) výnosy miestnych daní a poplatkov podľa osobitného predpisu,
 - b) nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku mesta a z činnosti mesta a jeho rozpočtových organizácií,
 - c) úroky a iné príjmy z finančných prostriedkov mesta
 - d) sankcie za porušenie rozpočtovej disciplíny uložené mestom,
 - e) dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech mesta,
 - f) podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu,
 - g) dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov,
 - h) ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok,
 - i) účelové dotácie z rozpočtu VÚC alebo z rozpočtu inej obce na realizáciu zmlúv podľa osobitného predpisu,
 - j) prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel,
 - k) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.

2. Mesto môže na plnenie svojich úloh použiť aj:
 - a) prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov (ďalej len „peňažné fondy“),
 - b) prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - c) návratné zdroje financovania,
 - d) združené prostriedky.

3. Za vlastné príjmy rozpočtu mesta sa považujú príjmy rozpočtu mesta podľa odseku 1 písm. a) až f). Za vlastné príjmy sa považujú aj príjmy podľa odseku 1 písm. k), ak tak ustanoví osobitný predpis. O použití vlastných príjmov rozpočtu mesta rozhoduje mesto samostatne. To neplatí pri are, ak darca určí účel, na ktorý sa majú darované prostriedky použiť. Príjmy rozpočtu obce podľa odseku 1 písm. g) až j) môže obec použiť len v súlade s účelom, na ktorý sa prostriedky poskytli.

<p style="text-align: center;">MESTO TLMAČE</p>	<p style="text-align: center;">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p style="text-align: center;">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p style="text-align: center;">Č.: 2/2018</p> <p style="text-align: center;">Strana 8 z 26</p> <p style="text-align: center;">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--	--	--

4. Z rozpočtu mesta sa uhrádzajú:
- a) záväzky mesta vyplývajúce z plnenia povinností upravených osobitnými predpismi,
 - b) výdavky na výkon samosprávnych pôsobností mesta podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových organizácií zriadených mestom,
 - c) výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov,
 - d) výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku mesta a majetku iných osôb, ktoré mesto užíva na plnenie úloh podľa osobitných predpisov,
 - e) záväzky vzniknuté zo spolupráce s inou obcou, mestom alebo VÚC, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti mesta vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti,
 - f) výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce mesta,
 - g) úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí,
 - h) výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných mestom a na výdavky na úhradu výnosov z nich,
 - i) iné výdavky ustanovené osobitným predpisom.
5. Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie:
- a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta. Mesto môže poskytovať dotácie inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
 - b) právnickým osobám neuvedeným v ods. a) a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta za podmienok ustanovených "VZN o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Mesta Tlmače" len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- Tieto prostriedky podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta a ich poskytovaním nemožno zvýšiť celkový dlh mesta.
6. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu mesta na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže mesto použiť na úhradu týchto nákladov vlastné príjmy. Po

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p align="center">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p align="right">Č.: 2/2018 Strana 9 z 26 Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	--	--

prijatí prostriedkov štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy prostriedky štátneho rozpočtu mesto zúčtuje v prospech svojho rozpočtu.

7. Ak mesto spolupracuje na základe zmluvy o zriadení združenia obcí, alebo zakladá právnickú osobu podľa osobitného predpisu, alebo nadobúda majetkové účasti na podnikaní právnickej osoby založenej podľa osobitného predpisu, môže použiť rozpočtové prostriedky na úhradu členského príspevku, na založenie právnickej osoby podľa osobitného predpisu alebo na nadobudnutie majetkových účastí na podnikaní takej právnickej osoby.
8. V rozpočte mesta na príslušný rozpočtový rok sa prostriedky podľa odseku 4 rozpočtujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov. Podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh mesta. Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia osobitného predpisu.
9. Právnickej osobe, ktorej zakladateľom je mesto, a právnickej osobe podľa odseku 5b možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu mesta len vtedy, ak táto právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Časť III. Rozpočtový proces

§5 Rozpočtový harmonogram

1. Rozpočtový proces sa riadi záväzným rozpočtovým harmonogramom, ktorý schvaľuje primátor mesta.
2. Za vypracovanie rozpočtového harmonogramu, jeho každoročnú aktualizáciu a zverejnenie na oficiálnej stránke mesta zodpovedá prednosta mestského úradu.

§6 Subjekty rozpočtového procesu

1. Na rozpočtovom procese sa podieľajú jednotlivé subjekty v rozsahu uvedenom v týchto Zásadách a v rozpočtovom harmonograme, a to:
 - a) rozpočtové organizácie mesta,

<p style="text-align: center;">MESTO TLMAČE</p>	<p style="text-align: center;">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p style="text-align: center;">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p style="text-align: right;">Č.: 2/2018</p> <p style="text-align: right;">Strana 10 z 26</p> <p style="text-align: right;">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--	--	--

- b) príspevkové organizácie mesta
- c) spoločnosti s ručením obmedzeným mesta
- d) mestský úrad,
- e) prednosta mestského úradu,
- f) primátor mesta,
- g) komisie mestského zastupiteľstva,
- h) mestská rada (ak je zriadená),
- i) mestské zastupiteľstvo
- j) hlavný kontrolór.

2. Hlavné úlohy subjektov v rozpočtovom procese:

a) *Rozpočtové organizácie najmä:*

- predkladajú ekonomickému oddeleniu rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu,
- predkladajú ekonomickému oddeleniu podklady potrebné pre vypracovanie monitorovacej správy, hodnotiacej správy a záverečného účtu,
- predkladajú ekonomickému oddeleniu v prípade vykonania rozpočtového opatrenia organizáciou – presun rozpočtových prostriedkov medzi jednotlivými položkami, pričom celkové výdavky organizácie v rámci hlavnej kategórie položky ostávajú nezmenené, RO nahlási zriaďovateľovi uvedené rozpočtové opatrenie v termíne do 10 dní po ukončení mesiaca, v ktorom bolo toto rozpočtové opatrenie organizáciou vykonané.
- predkladajú ekonomickému oddeleniu v zákonom stanovených termínoch údaje potrebné k zverejňovaniu v rozpočtovom informačnom systéme RIS SAM v termínoch podľa § 10 týchto zásad.

b) *Mestský úrad zabezpečuje organizačné a administratívne úkony súvisiace s rozpočtovým procesom, najmä:*

- zabezpečuje odborné podklady potrebné na správne a úplné spracovanie návrhu rozpočtu mesta a návrhu na zmenu rozpočtu mesta,
- sústreďuje a spracúva rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu od fyzických a právnických osôb a subjektov rozpočtového procesu podľa týchto Zásad,
- vyhodnocuje výsledky hospodárenia za uplynulé obdobie,
- spracúva monitorovacie správy a záverečný účet mesta,
- na požiadanie Mestského zastupiteľstva a Mestskej rady (ak je zriadená), spracováva jednotlivé podkladové materiály, rozbor a pod., zabezpečuje

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 11 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	--

spracovávanie podkladov a výkazníctvo vo vzťahu k príslušným orgánom v súlade s osobitnou právnou úpravou.¹

- vedie účtovníctvo o stave a pohybe majetku mesta, o príjmov a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu podľa zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa rozpočtovej klasifikácie platnej v zmysle osobitných predpisov,
- v rámci mestského úradu zabezpečuje ekonomické oddelenie počas rozpočtového procesu poradenstvo všetkým subjektom rozpočtového procesu.

c) Prednosta mestského úradu najmä:

- koordinuje rozpočtový proces,
- po poverení primátorom môže vykonávať úlohy podľa § 6 ods. 2., písm. d) ods.2,3,4 a 5.

d) Primátor mesta najmä:

- riadi rozpočtový proces,
- predkladá návrh rozpočtu na rokovanie komisií Mestského zastupiteľstva, Mestskej rady(ak je zriadená), a Mestského zastupiteľstva,
- predkladá návrh na zmenu rozpočtu na rokovanie komisií Mestského zastupiteľstva, Mestskej rady(ak je zriadená), a Mestského zastupiteľstva,
- predkladá monitorovaciu správu na rokovanie komisií Mestského zastupiteľstva, Mestskej rady (ak je zriadená), a Mestského zastupiteľstva,
- predkladá návrh záverečného účtu na rokovanie komisií Mestského zastupiteľstva, Mestskej rady (ak je zriadená), a Mestského zastupiteľstva.

e) Komisie mestského zastupiteľstva najmä:

- sústreďujú rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu od obyvateľov mesta, právnických a fyzických osôb,
- posudzujú rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu mesta najmä z hľadiska ich prínosu pre plnenie cieľov a zámerov mesta a vybrané rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu predkladajú ekonomickému oddeleniu na zapracovanie do rozpočtu mesta
- odporúčajú Mestskej rade (ak je zriadená) na zahrnutie do rozpočtu mesta vybrané priority, ktoré vyplývajú z posúdenia rozpočtových požiadaviek a požiadaviek na zmenu rozpočtu,
- navrhujú koncepčné riešenia závažných problémov mesta,
- prerokúvajú návrh rozpočtu a návrh na zmenu rozpočtu,
- prerokúvajú monitorovaciu správu a návrh záverečného účtu mesta.

¹ Zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p>OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p>Č.: 2/2018 Strana 12 z 26 Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	---	---

f) *Mestská rada (ak je zriadená) najmä:*

- posudzuje a schvaľuje rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu, ktoré predkladajú komisie Mestského zastupiteľstva,
- prerokúva návrh rozpočtu a návrh na zmenu rozpočtu,
- prerokúva monitorovaciu správu a návrh záverečného účtu mesta.

g) *Mestské zastupiteľstvo najmä:*

- schvaľuje rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok, zmeny rozpočtu a použitie rezervného fondu,
- kontroluje finančné a programové plnenie rozpočtu mesta a prerokúva monitorovacie správy,
- schvaľuje záverečný účet mesta, rozhoduje o použití mimorozpočtových peňažných fondov, o použití prebytku rozpočtového hospodárenia a o spôsobe úhrady schodku rozpočtového hospodárenia,
- rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky,
- schvaľuje a rozhoduje o združovaní prostriedkov mesta.

Časť IV.

Zostavovanie a schvaľovanie rozpočtu

§7

Zostavovanie rozpočtu

1. Práce na zostavení návrhu rozpočtu mesta riadi primátor mesta a koordinuje prednosta mestského úradu prostredníctvom ekonomického oddelenia mesta.
2. Ekonomické oddelenie zostavuje návrh rozpočtu mesta v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré sú povinné predkladať ekonomickému oddeleniu rozpočtové požiadavky v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu.
3. Pri zostavovaní a schvaľovaní návrhu rozpočtu mesta je mesto povinné prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre neho vyplývajú z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi a súčasne zabezpečiť súlad rozpočtu so zámermi a cieľmi.
4. Zostavený návrh rozpočtu mesta prerokuje zodpovedný za ekonomické oddelenie s prednostom mestského úradu a primátorom mesta.

§8

Schvaľovanie rozpočtu

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p align="center">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p align="center">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p align="right">Č.: 2/2018</p> <p align="right">Strana 13 z 26</p> <p align="right">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	--	---

1. Primátor mesta predkladá ním odsúhlasený návrh rozpočtu mesta na prerokovanie komisiám mestského zastupiteľstva, mestskej rade (ak je zriadená) a na schválenie mestskému zastupiteľstvu.
2. Rozpočet mesta sa predkladá na schválenie mestskému zastupiteľstvu na úrovni položiek ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Súčasne sa predkladá aj rozpočet výdavkov podľa programov.
3. Pri schvaľovaní rozpočtu musia všetky dodatočne uplatnené poslanecké návrhy obsahovať informáciu o zdroji na krytie výdavkov týchto návrhov a súvis so zámermi a cieľmi mesta.
4. Ekonomické oddelenie vykoná rozpis rozpočtu vrátane rozpisu výdavkov na programy mesta na rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta do 30 dní od schválenia rozpočtu mesta mestským zastupiteľstvom.

§9

Rozpočtové provizorium

1. Ak rozpočet mesta neschváli mestské zastupiteľstvo do 31. decembra bežného roka, mesto hospodári podľa schváleného rozpočtu mesta predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória nesmú v každom mesiaci rozpočtového roka prekročiť 1/12 celkových výdavkov schváleného rozpočtu mesta predchádzajúceho rozpočtového roka. Výnimku tvoria výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória, ktoré sa uhrádzajú v súlad s termínmi splácania dohodnutými v predchádzajúcom rozpočtovom roku a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória na povinnú úhradu podľa osobitných predpisov. Počas rozpočtového provizória mesta sa nemôžu poskytovať dotácie podľa § 4 ods. 5, to neplatí, ak poskytovanie dotácií mestom ustanovuje osobitný predpis.
2. Mesto počas rozpočtového provizória schváli rozpočet mesta najneskôr do 31. decembra bežného roka.

Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória sa zúčtujú s rozpočtom mesta po jeho schválení.

§10

Poskytovanie údajov

1. Mesto poskytuje ministerstvu financií potrebné údaje o svojom hospodárení na účely zostavenia návrhu rozpočtu verejnej správy, návrhu štátneho záverečného účtu a návrhu súhrnnej výročnej správy SR. Údaje na účely zostavenia návrhu rozpočtu verejnej správy poskytuje mesto prostredníctvom rozpočtového informačného systému pre samosprávu RIS.SAM v správe ministerstva financií (ďalej len „rozpočtový informačný

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 14 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	--

system“). Mesto poskytuje do rozpočtového informačného systému nasledovné údaje v tomto rozsahu a v týchto termínoch:

- a) **schválený rozpočet** na príslušný rozpočtový rok a rozpočty na nasledujúce roky viacročného rozpočtu najneskôr do 20 kalendárnych dní odo dňa schválenia rozpočtu mestským zastupiteľstvom. Ak je rozpočet mesta na nasledujúci rozpočtový rok schválený do 31. decembra bežného roka, mesto poskytuje údaje schváleného rozpočtu v členení minimálne na úrovni hlavnej kategórie ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie najneskôr do 10. januára nasledujúceho rozpočtového roka a schválený rozpočet na príslušný rozpočtový rok a rozpočty na nasledujúce roky viacročného rozpočtu najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka,
- b) **upravený rozpočet** najneskôr do 30. kalendárneho dňa v mesiaci, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola vykonaná zmena rozpočtu orgánom mesta príslušným podľa osobitných predpisov,
- c) **upravený rozpočet v mesiaci december** rozpočtového roka mesto nahlási najneskôr do 5. februára nasledujúceho rozpočtového roka.
- d) **skutočné plnenie rozpočtu štvrťročne** podľa stavu k 31. marcu, k 30. júnu a k 30. septembru rozpočtového roka najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí príslušného obdobia a podľa stavu k 31. decembru rozpočtového roka najneskôr do 5. februára nasledujúceho rozpočtového roka,
- e) **za program mesta** iba údaje schváleného programu mesta najneskôr v termínoch podľa písmena a) a skutočné plnenie tohto programu podľa stavu k 31. decembru rozpočtového roka najneskôr do 5. februára nasledujúceho rozpočtového roka.

RO zriadené mestom poskytujú zriaďovateľovi potrebné údaje 15 dní pred stanoveným termínom v bode 1 pís. a), b), c) a d).

Časť V.
Pravidlá rozpočtového hospodárenia
§11
Rozpočtové hospodárenie

1. Mesto hospodári s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu mesta a počas roka kontroluje hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami.

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 15 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	--

2. V prípade potreby na základe vývoja hospodárenia mesto môže vykonať zmeny vo svojom rozpočte.

§12

1. Časové a účelové použitie rozpočtových prostriedkov
2. Rozpočtové prostriedky sa môžu použiť do konca kalendárneho roka s výnimkou tých prostriedkov, ktorých nevyčerpané zostatky v súlade s osobitnými predpismi možno použiť aj v nasledujúcich rozpočtových rokoch a to len na účely, na ktoré boli schválené v rozpočte mesta. Na zaradenie príjmu alebo výdavku do plnenia rozpočtu mesta v rozpočtovom roku je rozhodujúci deň pripísania alebo odpísania prostriedkov z príslušného účtu mesta.
3. Rozpočtové prostriedky možno použiť len na účely, na ktoré boli v rozpočte mesta schválené.
4. Mesto môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých mestom formou dotácie, s výnimkou dotácií na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy a ďalších dotácií poskytovaných v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok.
5. Ak v priebehu rozpočtového roka vznikne potreba úhrady bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku alebo na likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inou mimoriadnou okolnosťou, ktoré nie sú rozpočtované a kryté príjmami bežného rozpočtu mesta, môže mesto na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva použiť prostriedky rezervného fondu.
6. Prostriedky rezervného fondu môže mesto na základe rozhodnutia svojho zastupiteľstva použiť aj na úhradu záväzkov bežného rozpočtu, ktoré vznikli v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, maximálne v sume prebytku bežného rozpočtu vykazaného za predchádzajúci rozpočtový rok.
7. Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu mesta možno použiť príjmy kapitálového rozpočtu mesta, ak sa vrátia do termínu ich použitia na rozpočtovaný účel, najneskôr však do konca rozpočtového roka. Za rovnakých podmienok je možné použiť prostriedky rezervného fondu.

§13

Pravidlá používania návratných zdrojov financovania

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p align="center">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p align="center">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p align="right">Č.: 2/2018</p> <p align="right">Strana 16 z 26</p> <p align="right">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	--	---

1. Mesto môže použiť návratné zdroje financovania len na úhradu kapitálových výdavkov.
2. Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu mesta v priebehu rozpočtového roka sa tieto zdroje môžu výnimočne použiť za podmienky, že budú splatené do konca rozpočtového roka z príjmov bežného rozpočtu mesta.
3. Mesto môže vstupovať len do takých záväzkov vyplývajúcich z návratných zdrojov financovania, ktorých úhrada dlhodobo nenaruší vyrovnanosť bežného rozpočtu mesta v nasledujúcich rokoch.
4. Mesto nesmie prevziať záväzok z úveru, pôžičky alebo iného dlhu fyzickej osoby alebo právnickej osoby okrem prevzatia záväzku právnickej osoby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta ani záruku za úver, pôžičku alebo iný dlh fyzickej osoby alebo právnickej osoby, okrem záruky prevzatej mestom za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu.

Mesto môže prijať návratné zdroje financovania, len ak:

- a) celková suma dlhu mesta neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
 - b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku 25 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku mesta z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky z EÚ a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.
5. Celkovou sumou dlhu mesta je súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania, záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov mesta.
 6. Do celkovej sumy dlhu mesta, podľa odseku 5 sa nezapočítavajú záväzky z pôžičky poskytnutej z Audiovizuálneho fondu a z úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania na obstaranie mestských nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za mestské nájomné byty. Ďalej sa do celkovej sumy dlhu mesta nezapočítavajú záväzky z úveru poskytnutého z Environmentálneho fondu, záväzky z pôžičky poskytnutej z Fondu na podporu umenia a záväzky z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania realizácie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európska územná spolupráca a

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p align="center">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p align="center">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p align="right">Č.: 2/2018</p> <p align="right">Strana 17 z 26</p> <p align="right">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	--	---

programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi mestom a orgánom podľa osobitného predpisu; to platí aj, ak mesto vystupuje v pozícii partnera v sume poskytnutého nenávratného finančného príspevku. Do sumy splátok podľa odseku 4 písm. b) §13 týchto zásad sa nezapočítava suma ich jednorazového predčasného splatenia.

7. Dodržiavanie podmienok na prijatie návratných zdrojov financovania, podľa odseku 4, preveruje pred ich prijatím hlavný kontrolór mesta. Porušenie podmienok pre prijatie návratných zdrojov financovania mesta je povinný bezodkladne oznámiť Ministerstvu financií SR
8. Hlavný kontrolór mesta sleduje počas rozpočtového roka stav a vývoj dlhu mesta. Dosiachnutie hraníc celkovej sumy dlhu podľa zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy² je hlavný kontrolór mesta povinný bezodkladne oznámiť ministerstvu financií.
9. Ďalšie povinnosti pre primátora mesta vyplývajúce zo stavu dlhu mesta sú stanovené v zákone o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

§14

Pravidlá uzatvárania zmlúv v osobitných prípadoch

1. Mesto a ňou zriadené a založené právnické osoby oznamujú ministerstvu financií začatie zadávania koncesie na stavebné práce podľa osobitného predpisu a predkladajú ministerstvu financií návrh koncesnej zmluvy na stavebné práce pred jej uzavretím.
2. Mesto a ňou zriadené a založené právnické osoby postupujú podľa odseku 1, par.14 týchto zásad, ak hodnota plnenia zo zmluvy podľa odseku 1, par.14 týchto zásad za stavebné práce, ktoré sa majú uskutočniť, prevyšuje sumu 1 659 695,94 €.
3. Povinnosti primátora mesta a hlavného kontrolóra mesta pri uzatváraní zmlúv v osobitných prípadoch sú stanovené v zákone³ o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

§15

Osobitosti v rozpočtovej sfére

² Odseky 10 až 12 §17 zákona č. 583/2004 Z.z.

³ § 17a zákona č. 583/2004 Z. z

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 18 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	--

1. Mesto môže určiť, že jeho subjekty, ktoré nemajú právnu subjektivitu, budú hospodáriť osobitne, len so zvereným preddavkom. Zároveň určí výšku preddavku a obdobie, na ktoré sa poskytuje. Mesto je povinné zúčtovať príjmy a výdavky týchto subjektov najneskôr do konca rozpočtového roka.
2. Mesto môže vykonávať podnikateľskú činnosť, v takomto prípade je povinné postupovať podľa ustanovenia zákona o rozpočtových pravidlách⁴
3. Mesto môže združovať prostriedky podľa Občianskeho zákonníka. Združené prostriedky sa vedú na samostatnom účte.
4. Mesto uskutočňuje platby podľa uzatvorenej zmluvy o združení zo zdrojov, ktoré je oprávnené použiť na činnosť vymedzenú v predmete tejto zmluvy.

Mesto vysporiada majetok, ktorý získalo výkonom činnosti financovanej zo združených prostriedkov.

§16

Ozdravný režim a nútená správa

1. Ozdravný režim predchádza zavedeniu nútenej správy. Mesto je povinné zaviesť ozdravný režim, ak celková výška jeho záväzkov po lehote splatnosti presiahne 15 % skutočných bežných príjmov mesta predchádzajúceho rozpočtového roka a ak neuhradila niektorý uznaný záväzok do 60 dní odo dňa jeho splatnosti.
2. Povinnosti primátora mesta a hlavného kontrolóra mesta pri ozdravnom režime sú stanovené v zákone⁵ o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

Časť VI.

Peňažné fondy mesta

§17

Peňažné fondy mesta

1. Mesto môže vytvárať peňažné fondy. Zdrojmi peňažných fondov sú :
 - a) prebytok rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok

⁴ ods. 2 § 18 zákona č. 583/2004 Z.z.

⁵ §19 zákona č. 583/2004 Z. z.

<p style="text-align: center;">MESTO TLMAČE</p>	<p style="text-align: center;">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p style="text-align: center;">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p style="text-align: center;">Č.: 2/2018</p> <p style="text-align: center;">Strana 19 z 26</p> <p style="text-align: center;">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--	--	---

- b) prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - c) zostatky peňažných fondov z predchádzajúcich rozpočtových rokov a zostatky príjmových finančných operácií s výnimkou zostatkov nepoužitých návratných zdrojov financovania.
2. Zostatky peňažných fondov koncom rozpočtového roka neprepadajú. O použití peňažných fondov rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
 3. Prostriedky svojich peňažných fondov používa mesto prostredníctvom svojho rozpočtu okrem prevodov prostriedkov medzi jednotlivými peňažnými fondmi navzájom a okrem prípadov, keď sa prostriedky peňažných fondov použijú len na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami rozpočtu mesta v priebehu rozpočtového roka.
 4. Mesto vytvára tieto peňažné fondy:
 - a) rezervný fond
 - b) fond prevádzky, údržby a opráv v zmysle zákona o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní⁶

§18 Rezervný fond

1. Rezervný fond sa tvorí z prebytku hospodárenia vo výške určenej mestským zastupiteľstvom, pričom minimálny ročný prídelený do fondu je 10% z prebytku rozpočtu mesta uplynulého roka. Ďalej môžu byť zdrojom fondu darované finančné prostriedky a zostatky z minulých rokov.
2. Rezervný fond sa používa na nasledovné účely:
 - a) doplnenie zdrojov na obstaranie hmotného a nehmotného majetku
 - a) úhradu schodkového výsledku hospodárenia,
 - b) krytie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami počas rozpočtového roka,
 - c) obstaranie cenných papierov a na kapitálový vklad do činnosti iných subjektov.

Časť VII. Zmena rozpočtu

§19 Zmena rozpočtu a rozpočtové opatrenia

1. V priebehu roka primátor mesta alebo mestské zastupiteľstvo môžu vykonať zmeny schváleného rozpočtu mesta rozpočtovými opatreniami, ktorými sú:

⁶ § 18 ods. 2 zákona č. 443/2010 Z.z., ktorý znie „Vlastník tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne vo výške 0,5 % nákladov na obstaranie nájomného bytu.“

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 20 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	--

- a) presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky,
 - b) povolené prekročenie a viazanie príjmov,
 - c) povolené prekročenie a viazanie výdavkov,
 - d) povolené prekročenie a viazanie finančných operácií.
2. Mesto môže vykonať rozpočtové opatrenia uvedené v odseku 1 písm. d) §19 týchto zásad do 31. augusta príslušného rozpočtového roka. Mesto môže po tomto termíne vykonávať v priebehu rozpočtového roka len také zmeny rozpočtu, ktorými sa nezvýši schodok rozpočtu mesta, s výnimkou zmien rozpočtu z dôvodu potreby úhrady výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku mesta alebo majetku vyššieho územného celku, výdavkov na likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inou mimoriadnou okolnosťou alebo výdavkov súvisiacich s financovaním spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európska územná spolupráca a programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi.
 3. Ekonomické oddelenie vedie operatívnu evidenciu vykonaných rozpočtových opatreniach v priebehu roka.
 4. Práce na zostavení návrhu zmeny rozpočtu mesta riadi a koordinuje prednosta mestského úradu prostredníctvom ekonomického oddelenia.
 5. Ekonomické oddelenie zostavuje návrh na zmenu rozpočtu mesta v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu podľa rozpočtového harmonogramu ktoré sú povinné predkladať ekonomickému oddeleniu požiadavky na zmenu rozpočtu v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu.
 6. Pri zostavovaní a schvaľovaní návrhu na zmenu rozpočtu mesta je mesto povinné prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre neho vyplývajú z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi a súčasne zabezpečiť súlad rozpočtu so zámermi a cieľmi.
 7. Zostavený návrh na zmenu rozpočtu mesta prerokuje zamestnanec ekonomického oddelenia s prednostom mestského úradu a primátorom mesta.

§20

Schvaľovanie zmeny rozpočtu Mestským zastupiteľstvom

1. Primátor mesta predkladá ním odsúhlasený návrh na zmenu rozpočtu mesta na prerokovanie finančnej komisii mestského zastupiteľstva, mestskej rade (ak je zriadená) a na schválenie mestskému zastupiteľstvu.

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p align="center">OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p align="center">Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p align="right">Č.: 2/2018</p> <p align="right">Strana 21 z 26</p> <p align="right">Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	--	---

2. Zmeny rozpočtu mesta sa predkladajú na schválenie mestskému zastupiteľstvu na úrovni položiek ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Súčasne sa predkladá aj rozpočet výdavkov podľa programov.
3. Pri schvaľovaní zmeny rozpočtu mesta musia všetky dodatočne uplatnené poslanceké návrhy obsahovať informáciu o zdroji na krytie výdavkov týchto návrhov a súvis so zámermi a cieľmi mesta.
4. Vykonané zmeny rozpočtu nesmú narušiť vyrovnanosť bežného rozpočtu.

§21

Schvaľovanie zmeny rozpočtu primátorom

1. Primátor mesta je oprávnený schváliť rozpočtové opatrenie rozpočtový presun výdavkov v rámci schváleného rozpočtu mesta do výšky 5 000 €.
2. Primátor mesta je oprávnený schváliť rozpočtové opatrenie – povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov mesta pre každú rozpočtovú organizáciu v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta do sumy 2 000 € jednotlivo.

Časť VIII.

Zodpovednosť za hospodárenie a monitorovanie rozpočtového hospodárenia

§22

Zodpovednosť za hospodárenie

1. Za hospodárne, efektívne a účinné využívanie rozpočtových prostriedkov mesta zodpovedá primátor mesta.
2. Za hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami v rámci zabezpečenia samosprávnych funkcií mesta a preneseného výkonu štátnej správy v rozsahu im zverenej pôsobnosti podľa Organizačného poriadku a programové plnenie rozpočtu mesta zodpovedajú:
 - a) primátor mesta,
 - b) prednosta mestského úradu
 - c) samostatní zamestnanci referátov
 - d) riaditelia rozpočtových organizácií

§23

Monitorovanie hospodárenia

1. Práce na zostavení monitorovacej správy riadi primátor mesta a koordinuje prednosta mestského úradu prostredníctvom ekonomického oddelenia.
2. Ekonomické oddelenie zostavuje monitorovaciu správu v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré sú povinné predkladať ekonomickému oddeleniu podklady v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré vychádzajú z nimi realizovaného monitorovania.

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p>OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p>Č.: 2/2018 Strana 22 z 26 Účinnosť: 20.09.2018</p>
--------------------------------	---	---

3. Monitorovaciu správu prerokuje pracovník ekonomického oddelenia s prednostom mestského úradu a primátorom mesta.

§24

Predkladanie Monitorovacej správy

Primátor mesta predkladá ním odsúhlasenú monitorovaciu správu mestskému zastupiteľstvu, a to najneskôr do 70 dní po uplynutí prvého polroka.

Časť IX. Záverečný účet

§25

Finančné usporiadanie

1. Po skončení rozpočtového roka mesto finančne usporiada svoje hospodárenie, vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytla prostriedky zo svojho rozpočtu. Ďalej usporiada finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a VÚC. Po skončení rozpočtového roka mesto údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracuje do záverečného účtu mesta.
2. Mesto je povinné dať si overiť účtovnú závierku audítorom

§26

Hodnotenie a zostavovanie záverečného účtu

1. Práce na zostavení návrhu záverečného účtu mesta riadi a koordinuje primátor mesta prostredníctvom ekonomického oddelenia.
2. Ekonomické oddelenie zostavuje návrh záverečného účtu mesta v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré sú povinné predkladať ekonomickému oddeleniu podklady v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré vychádzajú z nimi realizovaného hodnotenia.
3. Záverečný účet mesta obsahuje najmä:
 - a) údaje o plnení rozpočtu v členení podľa zákona⁷ v súlade s rozpočtovou klasifikáciou,
 - b) bilanciu aktív a pasív,
 - c) prehľad o stave a vývoji dlhu,
 - d) údaje o hospodárení príspevkových organizácií v ich pôsobnosti,
 - e) prehľad o poskytnutých dotáciách podľa zákona⁸ v členení podľa jednotlivých príjemcov, ak nie sú mestom zverejnené iným spôsobom,

⁷ § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z.

⁸ § 7 ods. 4 a § 8 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z.z.

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 23 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	--

- f) údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti,
 - g) hodnotenie plnenia programov mesta.
4. Zostavený návrh záverečného účtu mesta prerokuje pracovník ekonomického oddelenia s prednostom a primátorom mesta.
 5. Pred schválením sa návrh záverečného účtu mesta predkladá na verejnú diskusiu v súlade so zákonom o obecnom zriadení v z.n.p., ktoré sú povinné predkladať ekonomickému oddeleniu podklady v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré vychádzajú z nimi realizovaného hodnotenia.
 6. Záverečný účet mesta obsahuje najmä:
 - a) údaje o plnení rozpočtu v členení podľa zákona⁹ v súlade s rozpočtovou klasifikáciou,
 - b) bilanciu aktív a pasív,
 - c) prehľad o stave a vývoji dlhu,
 - d) údaje o hospodárení príspevkových organizácií v ich pôsobnosti,
 - e) prehľad o poskytnutých dotáciách podľa zákona¹⁰ a v členení podľa jednotlivých príjemcov, ak nie sú mestom zverejnené iným spôsobom,
 - f) údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti,
 - g) hodnotenie plnenia programov mesta.
 7. Zostavený návrh záverečného účtu mesta prerokuje pracovník ekonomického oddelenia s prednostom a primátorom mesta.
 8. Pred schválením sa návrh záverečného účtu mesta predkladá na verejnú diskusiu v súlade so zákonom o obecnom zriadení .

§27

Schvaľovanie záverečného účtu

1. Primátor mesta predkladá ním odsúhlasený návrh záverečného účtu mesta na prerokovanie finančnej komisii mestského zastupiteľstva, mestskej rade a na schválenie mestskému zastupiteľstvu a to najneskôr do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka.
2. Prebytok rozpočtu mesta po skončení roka neprepadá a je zdrojom tvorby rezervného fondu, prípadne iných fondov. O použití prebytku rozpočtu alebo spôsobe úhrady schodku rozhoduje mestské zastupiteľstvo pri prerokúvaní záverečného účtu.
3. Záverečný účet mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo výrokom:
 - a) celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad,
 - b) celoročné hospodárenie sa schvaľuje s výhradami. V tomto prípade je mestské zastupiteľstvo povinné prijať opatrenia na nápravu nedostatkov.

⁹ § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z.

¹⁰ § 7 ods. 4 a § 8 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z.z.

<p>MESTO TLMAČE</p>	<p>OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE</p> <p>Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače</p>	<p>Č.: 2/2018</p> <p>Strana 24 z 26</p> <p>Účinnosť:20.09.2018</p>
--------------------------------	--	--

Časť X.

Finančná kontrola a hlavný kontrolór mesta

§28

Finančná kontrola

Finančnou kontrolou sa rozumie súhrn činností, ktorými sa v súlade so zákonom o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a osobitnými predpismi overuje najmä:

- a) dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácii finančnej operácie alebo jej časti,
- b) dodržiavanie rozpočtu mesta,
- c) dodržiavanie zákona o FK, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie, osobitných predpisov, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia, rozhodnutí vydaných na základe osobitných predpisov alebo vnútorných predpisov,
- d) dodržiavanie uzatvorených zmlúv mesta,
- e) dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných financií,
- f) správnosť a preukázateľnosť vykonávania finančnej operácie alebo jej časti, spoľahlivosť výkazníctva,
- g) ochranu majetku v správe alebo vo vlastníctve mesta,
- h) predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam,
- i) včasné a spoľahlivé informovanie primátora mesta o úrovni hospodárenia s verejnými financiami a o vykonávaných finančných operáciách alebo ich častiach,
- j) overovanie plnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených administratívnou finančnou kontrolou alebo finančnou kontrolou na mieste a na odstránenie príčin ich vzniku,
- k) overovanie ďalších skutočností súvisiacich s finančnou operáciou alebo jej časťou a finančným riadením.
- l) Vykonávanie finančnej kontroly je podrobnejšie špecifikované v internej smernici mesta o vykonávaní finančnej kontroly.

§29

Hlavný kontrolór mesta

1. Osobitné postavenie v rámci nakladania s verejnými prostriedkami a vlastnými prostriedkami rozpočtu mesta má hlavný kontrolór mesta.
2. V rámci rozpočtového procesu najmä:
 - a) vypracováva odborné stanovisko k :
 - o návrhu rozpočtu
 - o monitorovacej správe

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 25 z 26 Účinnosť: 20.09.2018
-------------------------	--	--

- návrhu záverečného účtu
 - použitiu prostriedkov rezervného fondu
 - dodržaniu podmienok prijatia návratných zdrojov financovania
- b) kontroluje hospodárenie s :
- finančnými prostriedkami mesta
 - majetkom mesta
 - prostriedkami poskytnutými rozpočtovým organizáciám
- c) kontroluje finančné plnenie rozpočtu,
- d) kontroluje programové plnenie rozpočtu mesta.
3. Výsledky svojej činnosti kontrolór predkladá mestskému zastupiteľstvu.

Časť XI.

Rozpočtové a príspevkové organizácie mesta

§30

Definície

1. Rozpočtová organizácia je právnická osoba mesta, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet mesta. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí mesto v rámci svojho rozpočtu.
2. Príspevková organizácia je právnická osoba mesta, ktorej menej ako 50% nákladov je pokrytých tržbami a ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom. Platia pre ňu finančné vzťahy určené mestom v rámci svojho rozpočtu.

§31

Hospodárenie

1. Rozpočtové organizácie sú na rozpočet mesta zapojené finančným vzťahom a mesto garantuje a kontroluje ich činnosť. Za hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami týchto organizácií a programové plnenie rozpočtu zodpovedajú ich štatutári.
2. Zriaďovanie, zmena, zrušovanie a hospodárenie rozpočtových a príspevkových organizácií sa riadi zásadami uvedenými v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

Časť XII.

§32

Záverečné ustanovenia

MESTO TLMAČE	OSOBITNÝ PREDPIS MESTA TLMAČE Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Tlmače	Č.: 2/2018 Strana 26 z 26 Účinnosť:20.09.2018
-------------------------	--	---

1. Návrh rozpočtu mesta a záverečný účet musia byť pred schválením v mestskom zastupiteľstve uverejnené minimálne na 15 dní na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta.
2. Mestským zastupiteľstvom schválený rozpočet mesta, monitorovaciu správu a záverečný účet mesto zverejnení na svojej internetovej stránke.
3. Zmeny a doplnky týchto Zásad schvaľuje mestské zastupiteľstvo v Tlmačoch.
4. Na týchto Zásadách sa uznieslo mestské zastupiteľstvo v Tlmačoch dňa 20.9.2018 uznesením č. 14/200918.
5. Zásady nadobúdajú účinnosť 20.9.2018.

Miroslav Kupči
Primátor mesta