



SMERNICA č. 3/2013

Vnútorňý predpis - „Smernica o postupe a spôsoboch vymáhania pohľadávok v Meste Tlmače.“

Tento vnútorňý predpis (ďalej „smernica“) sa vydáva za účelom spresnenia postupu a spôsoboch vymáhania pohľadávok.

Kapitola I

ČLÁNOK I.

Všeobecné ustanovenia a predmet úpravy

1.1. Smernica o postupe a spôsoboch vymáhania pohľadávok v Meste Tlmače je vypracovaná v súlade so zákonom SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších noviel a v znení zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

1.2. Cieľom a účelom tejto smernice je stanovenie postupu pri vymáhaní pohľadávok za jednotlivé dane a poplatky, určenie postupnosti krokov a delegovanie zodpovednosti za jednotlivé kroky pri vymáhaní pohľadávok.

ČLÁNOK II.

Definícia základných pojmov

2.1. **Pohľadávka** na účely tejto smernice a podľa zákona je nárok právnickej alebo fyzickej na peňažné alebo vecné plnenie od inej právnickej alebo fyzickej osoby.

Pohľadávky účtovnej jednotky sa z časového hľadiska delia na:

- krátkodobé pohľadávky
- dlhodobé pohľadávky

2.2. **Daňový subjekt (daňovník)** je právnická alebo fyzická osoba, ktorá podľa všeobecne platných právnych noriem je povinná platiť dane na základe rozhodnutia (výmeru) správcu dane.

2.3. **Správca dane** sa na účely tejto smernice a podľa zákona rozumie Mesto Tlmače

2.4. **Daňou (poplatok)** je finančné plnenie zo strany daňovníka, ktorú výmerom vyrubuje správca dane.

2.5. **Daňový dlžník** je právnická alebo fyzická osoba, ktorá si nesplnila svoju daňovú povinnosť

2.6. **Výzva** upozornenie daňovníka na nesplnenie si povinnosti zaplatiť daň

ČLÁNOK III.

Druhy daní a postup určenia ich výšky

3.1. Daň z nehnuteľností

- a) Správca dane z nehnuteľností prijíma daňové priznania do 31.01. bežného roku
- b) Vyrubovanie platobných výmerov sa vykoná do 30.04. bežného roku vrátane doručenia s tým, že daňovník je povinný vyrubenú daň zaplatiť do 31.05. bežného roku, resp. požiadať o splátkový kalendár
- c) Správca dane zisťuje úhrady daní a poplatkov priebežne vykonáva ich kontrolu.

- d) Správca dane počas bežného roku po 15-tom júli spracuje zoznam daňovníkov, ktorí neuhradili vyrubenú daň a u daňovníkov ktorých nedoplatok presiahne sumu 20 € spracuje a doručí výzvu na uhradenie nedoplatku do 31.10. bežného roku.
- e) Zodpovedný pracovník referátu daní spracuje zoznam daňovníkov, ktorí si nesplnili do 31.12 bežného roku povinnosť ani na základe doručenej výzvy a predloží ho primátorovi mesta na rozhodnutie o ďalšom spôsobe vymáhania nedoplatku. Túto činnosť zabezpečí do 15 januára nasledujúceho roku.

3.2. Poplatok za komunálny odpad

- a) Správca poplatku preberá a zhromažďuje od poplatníkov doklady za účelom poskytnutia zľavy na poplatku za príslušný kalendárny rok do 31 januára bežného roku.
- b) Vyrubovanie platobných výmerov spracuje a doručí správca dane daňovníkom do 30.04. bežného roku s tým, že povinnosť poplatok uhradiť je do 31.05. bežného roku resp. podľa individuálne schváleného splátkového kalendára
- c) Správca poplatku zisťuje úhrady daní a poplatkov priebežne vykonáva ich kontrolu
- d) Správca poplatku počas bežného roku po 30- tom júli spracuje zoznam daňovníkov, ktorí neuhradili vyrubený poplatok a u daňovníkov ktorých nedoplatok presiahne sumu 20 € spracuje a doručí výzvu na uhradenie nedoplatku do 31.10. bežného roku
- e) Zodpovedný pracovník referátu daní spracuje zoznam daňovníkov, ktorí si nesplnili do 31.12 bežného roku povinnosť ani na základe doručenej výzvy a predloží ho primátorovi mesta na rozhodnutie o ďalšom spôsobe vymáhania nedoplatku. Túto činnosť zabezpečí do 15 januára nasledujúceho roku.

3.3. Ostatné miestne dane

a) Daň za psa

aa) Správca dane za psa vyrubuje evidovaným daňovníkom daň za psa platobným výmerom s tým, že predmetná daň je splatná nasledovne:

- do 50 € do 31.03. bežného roku
- nad 50 € podľa dohodnutého splátkového kalendára

ab) Správca dane priebežne po splatnosti dane zisťuje nedoplatky u daňovníkov a úhrady podľa splátkového kalendára ako aj nedoplatky za predchádzajúce obdobie. Zároveň spracuje výzvy na uhradenie nedoplatkov do 31.05.bežného roku.

ac) V prípade neuhradenia nedoplatkov podľa predchádzajúceho odstavca poverený pracovník správcu dane spracuje zoznam daňovníkov, ktorí neuhradili daň a tento prehľad platiteľov dane nad 50 € predloží primátorovi mesta do 31.07. bežného roka, ktorý rozhodne o spôsobe vymáhania nedoplatkov.

b) Daň za užívanie verejného priestranstva

Daň za používanie verejného priestranstva vyrubuje správca dane daňovým výmerom u týchto druhov daní:

- miestna daň za trvalé užívanie verejného priestranstva občanmi a organizáciami poskytujúcimi služby, kiosky, bufety a podobne
- daň za umiestnenie letnej záhradky pri reštauračnom zariadení

Daň je splatná v deň vydania povolenia na obsadenie verejného priestranstva za celé obdobie, na ktoré sa povolenie vydalo.

Daňový výmer sa nevydáva v prípade jednorázovej akcie. V uvedenom prípade pred zahájením poskytovania služieb je právnická alebo fyzická osoba povinná uhradiť poplatok v zmysle platného VZN.

3.4. Ostatné pohľadávky mesta

Ostatné pohľadávky, ktoré vzniknú mestu Tlmače, sa týkajú plnenia zmluvných podmienok a vzťahov medzi mestom Tlmače a právnickými alebo fyzickými osobami. Jedná sa o nájomné zmluvné vzťahy, dohody, objednávky a ostatné nepomenované zmluvné vzťahy.

Pohľadávky, týkajúce sa takýchto zmluvných vzťahov eviduje a sleduje referát financií, ktorý priebežne sleduje plnenie ich povinností, zasiela výzvy na úhradu.

V prípade neuhradenia poplatkov poverený pracovník finančného referátu spracuje zoznam subjektov, ktorí neuhradili príslušné prostriedky za predchádzajúci rok a tento prehľad predloží primátorovi mesta do 31.04. bežného roka, ktorý rozhodne o spôsobe vymáhania nedoplatkov.

Kapitola II.

ČLÁNOK IV.

4.1. Výzva

4.1.1. Ak daňový subjekt nezaplatil daň alebo poplatok v stanovenej lehote, správca dane ho vyzve do 30 dní od uplynutia doby príslušnej splátky, aby zaplatil alebo odviezol daň v náhradnej lehote. Táto lehota nesmie byť kratšia ako 15 dní. Správca dane je povinný v tejto výzve upovedomiť daňový subjekt o následkoch nezaplatenia alebo neodvedenia dane resp. poplatku. Proti výzve možno podať námietku do 15 dní od jej doručenia. Podanie námietky nemá odkladný účinok.

4.1.2. V prípade, že daňový subjekt nezaplatil vyrubenú daň alebo poplatok a nereagoval ani na prvú výzvu zaslanú správcom dane, správca dane mu doručí druhú výzvu na zaplataenie v lehote do 30 dní od uplynutia dátumu stanoveného v prvej výzve.

4.1.3. Ak daňový subjekt nezaplatil vyrubenú daň alebo poplatok ani po uplynutí lehoty stanovenej v druhej výzve, správca dane mu doručí pokus o zmier na jeho zaplataenie v lehote do 30 dní od uplynutia dátumu stanoveného v druhej výzve.

4.1.4. Doručenie výzvy sa považuje za úkon vykonaný na vyberanie dane.

4.1.5. V prípade, že daňový subjekt nereagoval ani na jednu výzvu a pokus o zmier, správca dane začne vymáhať vyrubenú daň alebo poplatok ďalšími možnými zákonnými cestami, v lehote do 30 dní od doručenia výzvy o zmier, ako napr. exekučnými príkazmi.

4.2. Odklad platenia a povolenie splátok

4.2.1. Na žiadosť daňového subjektu môže správca dane, ktorým je Mesto Tlmače, povoliť odklad platenia dane, ktorej správu vykonáva, alebo platenie tejto dane v splátkach, ak by bolo neodkladné zaplataenie dane spojené s vážnou ujmu daňového subjektu.

4.2.2. Odklad platenia dane alebo platenie dane v splátkach môže správca dane povoliť najviac na dvanásť mesiacov odo dňa splatnosti dane alebo rozdielu dane.

4.2.3. Odklad platenia dane alebo platenie dane v splátkach môže správca dane povoliť najskôr odo dňa doručenia rozhodnutia o povolení odkladu platenia dane alebo rozhodnutia o povolení platenia dane v splátkach.

4.2.4. Proti rozhodnutiu o odklade platenia dane alebo rozhodnutiu platenia dane v splátkach sa nemožno odvolať.

4.2.5. Ak daňový subjekt nesplní podmienky určené v rozhodnutí o povolení odkladu platenia dane alebo v rozhodnutí o povolení platenia dane v splátkach, ďalší odklad platenia dane alebo platenie dane v splátkach správca dane môže povoliť, len ak uplynulo najmenej päť rokov odo dňa, ktorý bol v poslednom rozhodnutí o povolení odkladu platenia dane alebo v rozhodnutí o povolení platenia dane v splátkach určený ako deň, keď mala byť daň zaplataená.

4.3. Odpustenie daňového nedoplatku

4.3.1 Správca dane po schválení MsZ môže na žiadosť daňového dlžníka, ktorým je fyzická osoba celkom alebo sčasti odpustiť daňový nedoplatok, ak by jeho vymáhaním bola vážne ohrozená výživa daňového dlžníka alebo osôb odkázaných na jeho výživu. Splnenie podmienok je daňový dlžník povinný preukázať.

4.3.2 Odpustenie daňového nedoplatku môže byť viazané na podmienky, najmä na povinnosť zaplatiť časť daňového nedoplatku v určenej lehote.

4.3.3 Proti rozhodnutiu o odpustení daňového nedoplatku sa nemožno odvolať.

4. Odpísanie daňového nedoplatku

4.4.1 Daňový nedoplatok môže správca dane odpísať z vlastného podnetu, ak je nevymožiteľný; takýto daňový nedoplatok sa môže odpísať rozhodnutím najskôr po uplynutí šiestich rokov po skončení roka, v ktorom tento daňový nedoplatok vznikol.

4.4.2 Za nevymožiteľný sa považuje daňový nedoplatok, ak

- a) jeho vymáhanie od daňového dlžníka alebo aj od iných osôb, od ktorých mohol byť vymáhaný, je bezvýsledné,
- b) majetkové pomery daňového dlžníka by neviedli ani k čiastočnému uspokojeniu daňového nedoplatku,
- c) majetok daňového dlžníka nepostačuje ani na pokrytie exekučných nákladov a hotových výdavkov a správca dane rozhodnutím zastaví daňové exekučné konanie,
- d) je jeho vymáhanie spojené s ťažkosťami a možno predpokladať, že ďalšie vymáhanie by neviedlo ani k čiastočnému uspokojeniu daňového nedoplatku,
- e) daňový dlžník zomrel a dedičstvo pripadlo štátu alebo daňový nedoplatok alebo jeho časť nemohol správca dane uspokojiť vymáhaním na dedičoch daňového dlžníka z dedičstva, alebo
- f) jeho výška nepresahuje 165 €.

4.4.3 Správca dane z vlastného podnetu rozhodnutím odpíše daňový nedoplatok podľa odseku 2 písm. e) ku dňu vydania rozhodnutia o odpísaní.

4.4.4 Správca dane z vlastného podnetu odpíše daňový nedoplatok ku dňu zániku daňového subjektu.

4.4.5 Odpísaním daňového nedoplatku podľa odseku 4.4.3, 4.4.4 a 4.4.6 daňový nedoplatok zaniká. Daňový nedoplatok podľa odseku 4.4.2 písm. a) až d) a f) odpísaním nezaniká a správca dane ho vykazuje v pomocnej evidencii.

4.4.6 Správca dane odpíše daňový nedoplatok aj v prípadoch, ak zanikne daňový nedoplatok podľa zákona č. 511/1992 Zb. o správe miestnych daní a poplatkov v platnom znení.

4.4.7 Rozhodnutie o odpísaní daňového nedoplatku sa nedoručuje a je právoplatné dňom jeho vydania. Proti takémuto rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

4.5. Odpísanie daňovej pohľadávky v konkurznom konaní a vo vyrovnávacom konaní

4.5.1 Správca dane odpíše daňovú pohľadávku alebo jej časť na základe právoplatného uznesenia súdu o potvrdení vyrovnania, ak podľa tohto uznesenia dlžník splnil svoje povinnosti úplne a včas.

4.5.2 Správca dane z vlastného podnetu odpíše daňovú pohľadávku voči dlžníkovi alebo jej časť na základe právoplatného uznesenia súdu o

- a) zrušení konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia,
- b) zrušení konkurzu z dôvodu, že majetok daňového dlžníka nepostačuje na úhradu výdavkov a odmeny správcu konkurznej podstaty,
- c) zamietnutí návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo
- d) zrušení konkurzu po splnení núteného vyrovnania.

4.5.3 Ak po skončení konkurzného konania zostane majetok právnickej osobe alebo fyzickej osobe zodpovednej za zaplatenie daňového nedoplatku, odpíše správca dane daňovú pohľadávku alebo jej časť podľa odseku 4.5.2. písm. a) po skončení likvidácie.

4.5.4. Odpísaním daňovej pohľadávky daňový nedoplatok zaniká.

4.5.5. Rozhodnutie o odpísaní daňovej pohľadávky je právoplatné dňom jeho vydania, nedoručuje sa a nemožno proti nemu podať opravný prostriedok.

4.6. Premlčanie práva vybrať a vymáhať daňový nedoplatok

4.6.1. Právo vybrať a vymáhať daňový nedoplatok je premlčané po šiestich rokoch po skončení roka, v ktorom daňový nedoplatok vznikol.

4.6.2. Ak je vykonaný úkon na vyberanie, zabezpečenie alebo vymáhanie daňového nedoplatku, premlčacia lehota začína plynúť znovu po skončení kalendárneho roku, v ktorom bol daňový dlžník o tomto úkone upovedomený; daňový nedoplatok je však možné vybrať a vymáhať najneskoršie do dvadsiatich rokov po skončení roka, v ktorom daňový nedoplatok vznikol.

4.6.3 Na premlčanie správca dane prihliadne len vtedy, ak daňový dlžník vznesie námietku, a to len v rozsahu uplatňovanej námietky.

Tlmače, 12.03.2013

Ing. Július Bizoň
primátor mesta