

ZÁPISNICA

zo zasadnutia Komisie pre kultúru, šport, vzdelávanie, sociálne veci a životné prostredie dňa 03.02.2026.

Program rokovania :

1. Otvorenie, určenie overovateľa, kontrola plnenia úloh
2. Sociálna agenda – aktuálne informácie zo sociálnej oblasti:
 - Komunitné centrum v meste Tlmače
 - Denný stacionár Tlmače
3. Bytová agenda:
 - Opakovaný nájom mestských bytov
4. Školstvo
 - Informácia o stave projektu „Debarierizácia a modernizácia ZŠ Tlmače“
5. Šport
 - Informácia o stave rekonštrukcie Relax centra
6. Životné prostredie
 - aktuálne informácie
7. Materiál na prerokovanie do MsZ:
 - Žiadosti a návrh na rozdelenie dotácií pre športové kluby a spoločenské organizácie z rozpočtu mesta
 - Zmena rozpočtu mesta č. 1/2026-Z
 - Dodatok č. 1 k VZN mesta Tlmače č. 03/2025 zo dňa 11.12.2025 o určení miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky, o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach
 - Dodatok č. 2 k VZN mesta Tlmače č. 03/2023 o poskytovaní sociálnych služieb
 - Prerokovanie protestu prokurátora: Dodatok č. 2 k VZN mesta Tlmače č. 06/2023 zo dňa 14.12.2023 o poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad
 - Návrh primátora mesta Tlmače na odvolanie konateľa spoločnosti a menovanie nového konateľa spoločnosti BYTREAL Tlmače s.r.o., so sídlom Kotlárska č.2, 935 21 Tlmače, IČO: 34 100 733
 -
8. Rôzne
9. Záver

Rokovanie.

1. Otvorenie, určenie overovateľov, kontrola plnenia úloh

Rokovanie komisie pre kultúru, šport, vzdelávanie, sociálne veci a životné prostredie otvorila predsedníčka komisie Mgr. Veronika Árendášová, ktorá privítala všetkých prítomných.

Zo zasadnutia komisie sa nikto neospravedlnil, predsedníčka konštatovala, že komisia je uznášaniaschopná.

Za overovateľa zápisnice určila predsedníčka Ing. Martina Beťku.

2. Sociálna agenda – aktuálne informácie zo sociálnej oblasti:

- **Komunitné centrum v meste Tlmače**
- **Denný stacionár Tlmače**

Mgr. Veronika Árendášová informovala, že činnosť komunitného centra je podrobne rozpísaná v Správe o činnosti Komunitného centra v Tlmačoch za mesiace december 2025 a január 2026, ktorú vypracovala Mgr. Dominika Danáčová, odborný manažér komunitného centra, a ktorá bola zaslaná členom komisie.

Mgr. Veronika Árendášová tiež uviedla, že na začiatku otvorenia komunitného centra sme mali trochu obavy z fungovania, ale komunitné centrum teraz funguje veľmi dobre a stretávajú sa v ňom rôzne komunity. Bolo by možno dobré vytvoriť mozaiku činnosti komunitného centra a vypublikovať to. Čo sa týka koberca, ktorý by komunitné centrum potrebovalo vymeniť v herničke, bolo by vhodné zistiť približnú cenu za takýto koberec a následne by sa pravdepodobne našiel aj sponzor.

Ing. Valéria Melňiková požiadala Mgr. Dominiku Danáčovú o zabezpečenia podľa možnosti pravidelného čistenia lokality okolo chodníka od Tesca po križovatku pod kopcom na Lipníku, ktorá je znečistená odpadkami, **Mgr. Dominika Danáčová** prisľúbila, že to zabezpečí, a v prípade, že niekto zaznamená veľmi znečistenú lokalitu, môže to nahlásiť priamo jej.

Mgr. Veronika Árendášová navrhla pridať v tejto lokalite ešte jeden malý smetný kôš, keďže ten, čo je na konci chodníka pod kopcom nie je postačujúci.

Mgr. Dominika Danáčová taktiež informovala, že komunitné centrum je zapojené do projektu „Bezpečné miesto“, to znamená, že ktokoľvek sa bude cítiť ohrozený násilím, či už deti alebo dospelí, nájde útočisko v komunitnom centre. Centrum bude označené plagátom a nálepkou, kampaň bude prezentovaná aj v médiách.

Čo sa týka Denného stacionára, **Mgr. Veronika Valachová**, vedúca denného stacionára informovala, že momentálne majú v dennom stacionári 1 klienta a 5 zamestnancov, pričom niektoré funkcie sú kumulované. Od decembra robila osvetu, propagáciu, ako s plagátmi, tak aj elektronickými prostriedkami. Záujemcov o denný stacionár bolo viac, niektorí však už umreli...

Mgr. Veronika Árendášová a **Ing. Bronislava Tomljenovičová** navrhli, aby bolo natočené

video, ktoré by propagovalo činnosť zamestnancov denného stacionára, priestory a možnosti zariadenia.

Primátor Miroslav Kupči – riešime aj samotné vybavenie denného stacionára, je potrebné znova pripraviť plagát aj pre okolité obce s ponukou služieb stacionára. Bola nám schválená dotácia na opatrovateľskú službu, ak príbuzní dajú člena rodiny do stacionára, neprídu o príspevok na opatrovanie. Toto je potrebné zdôrazňovať záujemcom.

Mgr. Veronika Árendášová tiež navrhla, aby sa aj klienti opatrovateľskej služby v meste prišli pozrieť do priestorov denného stacionára, ako to tam vyzerá a funguje.

V rámci tohto bodu bol prediskutovaný aj bod č. 7 - **Dodatok č. 2 k VZN mesta Tlmače č. 03/2023 o poskytovaní sociálnych služieb**, ktorý definuje niektoré zmeny vo VZN č. 03/2023, ktoré sa týkajú denného stacionára. Bola odkomunikovaná najmä problematika stravného - keďže obedы sú odoberané zo školskej jedálne, pri každej zmene stravného v školskej jedálni, ktoré sa riadi finančným pásmom a režijnými nákladmi, bude potrebné zmeniť aj stravné v dennom stacionári. Celková cena stravného sa bude odvíjať tiež od počtu klientov v dennom stacionári. Určité úpravy oproti zverejnenému dodatku navrhol aj prednosta úradu JUDr. Marek Keller, tieto boli zaslané členom komisie ako materiál k tomuto bodu rokovania.

Členovia komisie hlasovali o bode 7 - **Dodatok č. 2 k VZN mesta Tlmače č. 03/2023 o poskytovaní sociálnych služieb**:

Za: 9

Mgr. Veronika Árendášová, Ing. Bronislava Tomljenovičová, Ľubomír Káčer, Ing. Miroslav Bátovský, Ing. Martin Beťko, Juraj Hruška, Ing. Valéria Melňíková, Mgr. Július Žúbor, Mgr. Peter Éhn

Proti: 0

Zdržal sa: 0

a taktiež o bode 7 - **Dodatok č. 1 k VZN mesta Tlmače č. 03/2025 zo dňa 11.12.2025 o určení miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky, o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach** s tým, že sa doplní do dodatku aj žiadosť Materskej školy Lúčik na Lipníku:

Za: 9

Mgr. Veronika Árendášová, Ing. Bronislava Tomljenovičová, Ľubomír Káčer, Ing. Miroslav Bátovský, Ing. Martin Beťko, Juraj Hruška, Ing. Valéria Melňíková, Mgr. Július Žúbor, Mgr. Peter Éhn

Proti: 0

Zdržal sa: 0

3. Bytová agenda:

- **Opakovaný nájom mestských bytov**

Materiál k prerokovaniu tohto bodu bol zaslaný členom komisie, jedná sa o opakované uzavretie nájomnej zmluvy na prenájom bytu pre 9 nájomníkov z toho 5 na Topoľovej ulici, 3 na Mládežníckej ulici a 1 na Dlhej ulici.

O výške jednotlivých nedoplatkov boli členovia komisie informovaní v zaslanom materiáli, ktorý pripravila Ing. Ivona Šályová, referentka správy majetku mesta Tlmače.

Členovia komisie sa na základe týchto informácií dohodli, že tým nájomcom, ktorí nemajú žiadne podlžnosti, sa nájom predĺži o pol roka a dlžníkom sa predĺži nájomná zmluva do 1.4.2026.

Lubomír Káčer sa pýtal, či posielame dlžníkom výzvy na uhradenie nedoplatku, primátor odpovedal, že áno.

4. Školstvo

- Informácia o stave projektu „Debarierizácia a modernizácia ZŠ Tlmače“

Primátor informoval, že v decembri sa uskutočnil kontrolný deň, kde bolo dohodnuté pozastavenie výstavby športového areálu v ZŠ kvôli počasiu, stavebné práce budú pokračovať koncom februára.

Čo sa týka budovy ZŠ, žiaci budú už od 4.2.2026 presunutí z denného stacionára do budovy ZŠ. Spodné poschodie je vymaľované, triedy sú upratané, toalety sú prerobené. Na prvom poschodí sa riešili niektoré prvky, dvere prídu zajtra, aj ich namontujú. Robotníci budú vstupovať do budovy školy od nádvorja školy, žiaci spredu cez hlavné dvere. Čo sa týka budovy jedálne a ŠKD, podlahy budú vytrhané a položené nanovo, keďže boli položené nekvalitne, poškodený parapet bol už tiež vymenený. Na čistení a upratovaní priestorov v budove ZŠ a ŠKD sa spolupodieľali zamestnanci školy, aktivační pracovníci aj technické služby, za čo im patrí veľká vďaka.

Lubomír Káčer sa pýtal, do kedy je termín na dokončenie prác, primátor odpovedal, že do 6.4.2026.

Primátor ďalej konštatoval, že spotreba elektrickej energie aj plynu v ZŠ aj v dennom stacionári bola vyššia počas prerábky, tieto zvýšené náklady zaplatí Mesto. Prebehlo aj verejné obstarávanie na nábytok do ZŠ, momentálne prebieha verejné obstarávanie na IKT techniku. Pán Šaliga vymení aj obe vstupné brány.

5. Šport

- Informácia o stave rekonštrukcie Relax centra

Primátor – riešili sme s poslancami Považanom, Kotrusom, Káčerom a pani prednostkou vybavenie kaviarne v Relax centre – rušila sa prevádzka kaviarne v Prievidzi, z ktorej sme odkúpili niektoré prvky – kávovar, mraziarenský box, stoličky... poháre a príbory nám tiež

ponúkli, no tie nakúpime rovnaké vo väčšom počte. Skriňu aj barový pult + ostatný nábytok nám vyrobí firma Kredenc s.r.o. , suma bude do 10.000,- Eur a bude to zapracované do zmeny rozpočtu.

Mgr. Veronika Árendášová – aký asi časový rámec na otvorenie kaviarenskej časti?

Primátor – do konca februára by malo byť všetko namontované, otvoriť by sa malo v priebehu marca.

Ing. Bronislava Tomljenovičová – bude musieť prebehnúť aj výberové konanie na zamestnankyne...

Primátor – riešime aj nové prestrešenie nad vstupnú aj terasovú časť – máme už aj cenovú kalkuláciu a SMT, p.o bude vymieňať aj zámkovú dlažbu na terase.

Juraj Hruška sa pýtal, kedy sa bude riešiť 2. etapa, kde vstupné náklady budú vysoké...

Primátor odpovedal, že čo sa týka technológie bazénovej časti, budú ešte potrebné stretnutia s technikmi, vstupné náklady budú vysoké aj teraz, budeme musieť poriešiť aj prevádzkarku.

Mgr. Veronika Árendášová – už sme sa dohodli, že sa prestrešenie ide robiť a tiež by bolo potrebné skontrolovať stav kríkov okolo Relax centra a presvetliť ich, prípadne odstrániť, aby nezakrývali budovu.

Elena Liptáková, referentka životného prostredia MsÚ – kríky skontrolujeme a dáme ich pravdepodobne všetky odstrániť, nasadíme niečo nové tak, aby neprekryvali výhľad na Relax centrum.

Ing. Bronislava Tomljenovičová – prestrešenie aj zámková dlažba je potrebná, ale aj okná sú nepeknné, nedajú sa umyť...

6. Životné prostredie – aktuálne informácie

O stave životného prostredia v meste informovala **Elena Liptáková** – prebieha výrub stromov a kríkov v okolí železničnej trate po autobazár. Budeme musieť vykonať náhradnú výsadbu za vyrúbané stromy a kry.

- V amfiteátri budú vyrúbané dva javory cukrové a náletové dreviny – tiež bude potrebné riešiť náhradnú výsadbu.

- Z Tatravagónky Tlmače sa vysadilo 36 ks stromov ako náhradná výsadba za vyrúbané stromy v areáli Tatravagónky, stromy boli vysadené na Lipníku.

Mgr. Veronika Árendášová upozornila, že pri škole sú vykopané jamy, ak sa tam nebudú dosádzať stromy, je potrebné ich dať zakopať.

Elena Liptáková – nebudeme tam nič dosádzať, oslovím SMT, p.o., aby jamy zasypali. Taktiež dáme spíliť 2 tuje pred vchodom do budovy ZŠ, keďže vysychajú.

Lubomír Káčer sa pýtal, ako prebieha zber štatstva.

Elena Liptáková – kontajnery nemáme, keďže boli zničené, štatstvo je možné priniesť na mestský úrad, do komunitného centra alebo do SMT, p.o.

Primátor – čo sa týka kontajnerových stojísk, momentálne prebieha vytyčovanie sietí pod stojiskami a geodetické zameranie, najskôr plánujeme vybudovať nové stojiská na miestach najmenej zasiahnuté sieťami, na komplikovanejších miestach budeme robiť stojiská neskôr.

7. Materiál na prerokovanie do MsZ:

- Žiadosti a návrh na rozdelenie dotácií pre športové kluby a spoločenské organizácie z rozpočtu mesta

Primátor – všetky kluby zdokladovali dotácie podľa VZN.

Ing. Miroslav Bátorvský – na základe kľúča na rozdelenie dotácií bola minulý rok prerozdelená suma 17 000, - eur, vedúci klubov nemali námietky k prerozdeleniu dotácií.

Čo sa týka klubu FC Spartak Tlmače, požadujú dotáciu 2.500,- Eur, avšak podľa kľúča im vyšlo 4.658,06 Eur. Rozdiel medzi požadovanou čiastkou a čiastkou, ktorá vychádza podľa kľúča môžeme prerozdeliť medzi ostatné kluby, alebo necháme voľné s tým, že v priebehu roka oceníme z týchto peňazí úspešných športovcov vecnými cenami.

Mgr. Peter Éhn sa vyjadril k FC Spartak Tlmače, že mu nesedí počet členov a počet členov z Tlmáč, keďže podľa súpisu na Futbalnete tam nefiguruje nikto z Tlmáč. Žiadal o predloženie zoznamu s označením tých, ktorí sú z Tlmáč. Taktiež mu nesedelo vyúčtovanie dotácie poskytnutej na rok 2025. Mgr. Peter Éhn preto navrhol pozastaviť dotáciu pre tento športový klub, kým nedoloží opravený skutočný zoznam členov a nevysvetlí niektoré položky vo vyúčtovaní.

Ing. Miroslav Bátorvský uviedol, že poslanci predtým nežiadali späťne menovitý zoznam členov a navrhol, že keď chceme takéto informácie, tak potom od všetkých klubov.

Po diskusii ohľadom menovitého zoznamu členov sa členovia komisie dohodli, že je potrebné požiadať pána Klimeka o doloženie zoznamu všetkých členov klubu a oddelene zoznam mládeže z Tlmáč a to čo najskôr, keďže zastupiteľstvo zasadá 12.2.2026.

Ing. Martin Beťko chcel vedieť, aký je rozdiel medzi aktívnym členom a aktívnym športovcom a aktívnym členom a členom klubu, keďže do dotazníka, ktorý mali vyplniť k prerozdeleniu dotácií podľa kľúča, bolo treba uviesť počet aktívnych športovcov, no v tabuľke je kolónka počet aktívnych členov.

Ing. Miroslav Bátorvský upresnil, že aktívny športovec je ten, ktorý sa aktívne zúčastňuje súťaží a tréningov, aktívny člen môže byť aj člen klubu, ktorý napríklad pomáha pri organizovaní súťaží, príprave súťaží,... a nemusí to byť aktívny športovec.

Ing. Miroslav Bátorvský konštatoval, že na jeseň, keď sa bude riešiť kľúč na prerozdelenie dotácií na rok 2027, budú tieto pojmy už upresnené.

Na základe vysvetlenia od pána Bátorvského zmenil Ing. Beťko počet aktívnych členov pre

Dobrovoľný hasičský zbor Tlmače v tabuľke na prerozdelenie dotácií z 15 na 23, čím sa automaticky prerátala aj výška príspevku pre ostatné športové kluby.

- Zmena rozpočtu mesta č. 1/2026-Z

Členovia komisie odporúčajú schváliť zmenu rozpočtu v predloženom znení.

- Prerokovanie protestu prokurátora: Dodatok č. 2 k VZN mesta Tlmače č. 06/2023 zo dňa 14.12.2023 o poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad

Členovia komisie odporúčajú schváliť uznesenie v predloženom znení.

- Návrh primátora mesta Tlmače na odvolanie konateľa spoločnosti a menovanie nového konateľa spoločnosti BYTREAL Tlmače s.r.o., so sídlom Kotlárska č.2, 935 21 Tlmače, IČO: 34 100 733

Členovia komisie odporúčajú schváliť uznesenie v predloženom znení.

10) Záver

Mgr. Veronika Árendášová poďakovala všetkým prítomným za účasť a ukončila rokovanie komisie o 20:30 hod.

V Tlmačoch dňa: 12.02.2026

Predseda komisie:

Mgr. Veronika Árendášová

Overovateľ:

Ing. Martin Beťko

Zapisovateľ:

Ing. Valéria Meľníková